

Ficha Técnica del Programa presupuestario



FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chigmecatitlán, Pue.						
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a generar una administración austera, honrada y transparente mediante la implementación de programas focalizados con procesos simplificados y de calidad						
Datos de identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario:	BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO AUSTERO Y TRANSPARENTE						
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO						
Datos de identificación del Indicador							
Nombre del Indicador:	Porcentaje de procesos implementados que apoyan en el fortalecimiento de la gestión pública			Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el total de procesos que son diseñados e implementados			Dimensión del indicador:	Eficacia		
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$			Algoritmo	Número de procesos ejecutados que fortalecen la Gestión Pública Municipal Número total de procesos diseñados para el fortalecimiento de la Gestión Pública Municipal		
Medios de verificación de las variables							
Numerador (Variable 1)	Manuales, reglamentos, actas						
Denominador (Variable 2)	Manuales, reglamentos, actas						
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal	
	X	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Describe el objetivo que se pretende lograr Permite establecer las mejoras que se lograran en caso de cumplir el objetivo El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir El cumplimiento del objetivo beneficiará de manera directa o indirecta a la población del municipio						



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12			12	Se dio cumplimiento con lo programado	
Realizada	3			6		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1						6	
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1						6	
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 10%	Aceptable	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Contraloría Municipal
Eduis Antonio Román Álvarez

Municipal
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027



C. Herminia Ordoñez
Sandoval

Tesorería Municipal
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027



Presidencia Municipal
María Cleofás Flores Acevedo

Presidencia Municipal
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Chigmeacatlán, Pue.

Nombre del Municipio:										
Resumen Narrativo de la MIR:	En el Administración Pública Municipal se considera la implementación de mecanismos de Control Interno a efecto de lograr la disminución de actos contrarios a la ética Institucional									
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO AUSTERO Y TRANSPARENTE									
Dependencia o Entidad responsable del Pb:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO									
Datos de identificación del Indicador										
Nombre del Indicador:	Porcentaje de mecanismos de Control Interno implementados en la Administración Pública Municipal	Tipo de indicador:		Estratégicos						
Descripción ¿qué mide el indicador?	Se mide el total de mecanismos implementados de control interno que permite la mejora de la Administración Pública	Dimensión del indicador:		Eficacia						
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO						
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2) Número de mecanismos de control interno aplicados que apoyan en la disminución de los actos contrarios a la ética Institucional Número total de mecanismos de control interno diseñados para evitar el surgimiento de actos contrarios a la ética Institucional						
Medios de verificación de las variables										
Normas, actas, minutos, oficios										
Normas, actas, minutos, oficios										
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Montoreable	Adecuado	Aporte marginal				
	X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Describe el objetivo que se pretende lograr	Permite establecer las mejoras que se lograran en caso de cumplir el objetivo	El lograr los objetivos permite a la administración pública el ahorro sustancial de recursos	El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos	De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir	El cumplimiento del objetivo beneficiará de manera directa o indirecta a la población del municipio				



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	0	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12			12	Se dio cumplimiento con lo programado	
Realizada	3			6		

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1						
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1						
												6
												6

Parámetros de sematización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	50%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA MUNICIPAL
CHIHUEHUECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027
Antonio Román Álvarez
Contralor Municipal

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
CHIHUEHUECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027
C. Herminia Ordoñez Sandoval
Tesorera Municipal

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
CHIHUEHUECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027
C. María Cleofías Flores Acevedo
Presidenta Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)										
Chicomacatlán, Pue.										
Nombre del Municipio:										
Resumen Narrativo de la MIR:		Mecanismos de revisión y transparencia municipal, establecidos								
Datos de identificación del Programa Institucional										
Programa Presupuestario: BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE										
Unidad responsable: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO										
Datos de identificación del Indicador										
Nombre del Indicador:	Promedio de mecanismos implementados para el cumplimiento de la transparencia municipal				Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de mecanismos implementados para el cumplimiento de la transparencia y acceso a la información pública				Dimensión del indicador:		Eficiencia			
Unidad de medida:	Promedio				Unidad Responsable del Indicador del Componente		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)				Número de mecanismos ejecutados en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia		El cumplimiento del objetivo beneficiará de manera directa o indirecta a la población del municipio			
Medio de verificación de las variables										
Numerador (Variable 1)	Formatos - comprobantes de publicación, capturas de pantallas, reportes de seguimiento, solicitudes				Indicador del Componente		transparencia			
Numerador (Variable 2)	Formatos - comprobantes de publicación, capturas de pantallas, reportes de seguimiento, solicitudes				Número total de mecanismos diseñados para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia					
Características del Indicador										
Características del Indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado	
	X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Describe el objetivo que se pretende lograr		Permite establecer las mejoras que se lograran en caso de cumplir el objetivo		El lograr los objetivos permite a la administración pública el ahorro sustancial de recursos		El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos		De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir	
Determinación de Metas										
Línea base	Valor		Año		Periodicidad:		Ascendente		Comportamiento del indicador:	
	0		2024		Sentido del Indicador:				Regular	
Metas Anuales										
Ejercicio fiscal:	2025		2026		2027		Acumulada		Observaciones y/o comentarios	
Programada	16						16			
Realizada	4						8		Se dio cumplimiento con lo programado	

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	16	
Programada (Variable 2)	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	16	
Realizado (Variable 1)	2	1	1	2	1	1							8	
Realizado (Variable 2)	2	1	1	2	1	1							8	
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o Igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Llevar a cabo 4 capturas de información sobre las obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia	Información	Progr.	1		1			1			1		4	
		Real.	1		1								2	
2.- Realizar 12 reportes de solicitudes de transparencia que requiere la población	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1					6	
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														



Antonio Román Álvarez
Controlador Municipal

[Signature]

CONTRALORIA
MUNICIPAL
CHIGMECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027



C. Herminia Ordoñez Sandoval
Tesorera Municipal

[Signature]

TESORERIA
MUNICIPAL
CHIGMECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027



C. María Cleofías Flores Acevedo
Presidenta Municipal

[Signature]

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
CHIGMECATITLAN,
PUEBLA
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Chignecatlán, Pue.

Procesos y programas municipales, simplificados

Datos de identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO AUSTERO Y TRANSPARENTE
Unidad responsable: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO

Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Promedio de procesos y programas implementados por el H. Cabildo y las unidades administrativas		Tipo de indicador:		Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de acciones que son entregadas al Cabildo y las unidades que lo requieren		Dimensión del indicador:		Eficiencia	
Unidad de medida:	Promedio		Unidad responsable del indicador del Componente 2:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{(\sum V1/N2)}{(\sum V1/N2)}$		Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de procesos y programas implementados por el H. Cabildo y las Unidades Administrativas Número total de procesos y programas diseñados por H. Cabildo y las Unidades Administrativas	

Numerador (Variable 1)	Actas de cabildo, bases de datos de constancias y documentos entregados				
Numerador (Variable 2)	Actas de cabildo, bases de datos de constancias y documentos entregados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Describe el objetivo que se pretende lograr		Permite establecer las mejoras que se logran en caso de cumplir el objetivo	El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos		De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	25			25	Se dio cumplimiento con lo programado	
Realizada	6			12		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25				
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25				
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2							12				
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2							12				
Parámetros de semafización																	
			Menor a 50%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	48%
Actividades																	
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1.- Coordinar la realización de 12 sesiones ordinarias de cabildo	Sesiones	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
		Real.	1	1	1	1	1	1						6			
2.- Realizar 12 certificaciones de documentación para las áreas administrativas	Certificaciones	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
		Real.	1	1	1	1	1	1						6			
3.- Realizar 1 revisión para integrar el Archivo Municipal	Archivo	Progr.											1	1			
		Real.												0			
4.-		Progr.															
		Real.															
5.-		Progr.															
		Real.															

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)												
Nombre del Municipio:		Chignomecatitlán, Pue.										
Resumen Narrativo de la MIR:		Acciones para efficientar y controlar el gasto municipal, realizadas										
Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario: BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO AUSTERO Y TRANSPARENTE												
Unidad responsable: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO												
Datos de Identificación del Indicador												
Nombre del indicador:	Promedio de acciones aplicadas para efficientar y controlar el gasto municipal				Tipo de indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de acciones que son aplicadas para efficientar y controlar el gasto municipal				Dimensión del indicador:		Eficiencia					
Unidad de medida:	Promedio				Unidad Responsable del indicador del Componente 3:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)$				Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de acciones hacendarías implementadas que apoyan en el control y eficiencia del gasto municipal Número total de acciones hacendarías diseñadas para efficientar y controlar el gasto municipal					
Medio de verificación de las variables Presupuesto de egresos, estados financieros, estados del ejercicio del presupuesto de egresos, comprobación de gastos Presupuesto de egresos, estados financieros, estados del ejercicio del presupuesto de egresos, comprobación de gastos												
Numerador (Variable 1)												
Numerador (Variable 2)												
Características del indicador												
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitoreable	X	Adecuado	X	Aporte marginal	X
	Describe el objetivo que se pretende lograr		Permite establecer las mejoras que se logran en caso de cumplir el objetivo		El lograr los objetivos permite a la administración pública el ahorro sustancial de recursos		El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos		De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir		El cumplimiento del objetivo beneficiará de manera directa o indirecta a la población del municipio	
Determinación de Metas												
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral								
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente		Comportamiento del indicador:		Regular				
Metas Anuales												
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios						
Programada	24											
Realizada	6			12		Se dio cumplimiento con lo programado						

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2							12
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2							12
Parámetros de sematización	Mayor o igual a 80% y menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

[illegible]

1

C. Luis Antonio Román Álvarez
Contralor Municipal


C. Hermilina Ordoñez Sandoval
Tesorera Municipal

C. María Cleofás Flores Acevedo
Presidenta Municipal



**CONTRALORÍA
MUNICIPAL
CHIGMECATILÁN,
PUEBLA
2024-2027**



ТЕОРЕМА
МУНЦИПА
ОБЩЕСТВА;
ПЕРВА
2024-2027



**PRESIDENCIA
MUNICIPAL
CHIGCHICATLAN,
PUBLA
2024-2027**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte: Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)										
Nombre del Municipio:		Chigmeacatlán, Pue.								
Resumen Narrativo de la MIR:		Mejoramiento del desempeño municipal, realizado								
Datos de Identificación del Programa Institucional BIENESTAR SOCIAL, GOBIERNO HONESTO AUSTERO Y TRANSPARENTE SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO										
Programa Presupuestario:										
Unidad responsable:										
Datos de Identificación del Indicador										
Nombre del indicador:	Promedio de acciones para el mejoramiento del desempeño municipal				Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de acciones que mejoran el desempeño municipal				Dimensión del indicador:		Eficiencia			
Unidad de medida:	Promedio				Unidad Responsable del indicador del Componente 4:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO – TESORERÍA - TRANSPARENCIA – DESEMPEÑO			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)				Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de acciones aplicadas en el desempeño municipal	
					Denominador (Variable 2)				Número total de acciones diseñadas para la mejora del desempeño municipal	
Medio de verificación de las variables										
Oficios, actas, minutas de trabajo, cédulas de observaciones / desempeño, expedientes										
Oficios, actas, minutas de trabajo, cédulas de observaciones / desempeño, expedientes										
Características del indicador		Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
		X	X	X	X	X	X			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Describe el objetivo que se pretende lograr		Permite establecer las mejoras que se logran en caso de cumplir el objetivo		El indicador puede ser verificable en su cumplimiento de acuerdo con los tiempos		De acuerdo con el objetivo, el indicador es acorde con lo que se pretende medir		El cumplimiento del objetivo beneficiará de manera directa o indirecta a la población del municipio
Determinación de Metas										
Línea base		Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:		Trimestral			
		0	2024		Ascendente		Comportamiento del indicador: Regular			
Metas Anuales										
Ejercicio fiscal:		2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios			
Programada		8			8					
Realizada		4			6		Se dio cumplimiento con lo programado			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			2	2	2		1			1			8
Programada (Variable 2)			2	2	2		1			1			8
Realizado (Variable 1)			2	2	2								6
Realizado (Variable 2)			2	2	2								6
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%
Actividades													
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
1.- Realizar 3 seguimientos a los programas presupuestarios	Seguimiento	Progr.				1				1			3
		Real.				1							1
2.- Realizar 1 auditoría interna	Auditoría	Progr.			1								1
		Real.			1								1
3.- Realizar 3 acciones para el diseño e implementación del programa Anual de	Acción	Progr.			1		1						3
		Real.			1		1						3
4.- Realizar 1 actualización del inventario municipal	Actualización	Progr.					1						1
		Real.					1						1
5.-		Progr.											
		Real.											

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Luis Antonio Román Álvarez
Contralor Municipal

C. Herminia Ordoñez Sandoval
Tesorera Municipal

C. María Cleotías Flores Acevedo
Presidenta Municipal



CONTABILIDAD
MUNICIPAL
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027



TESORERÍA
MUNICIPAL
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
CHIGMECATITLÁN,
PUEBLA
2024 - 2027